

Tp.Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 6 năm 2024

## THÔNG BÁO

**Kế hoạch bảo vệ môn Thực tập Tốt nghiệp và Khóa luận Tốt nghiệp cho sinh viên Chính quy, sinh viên Chương trình Chất lượng cao và sinh viên Chương trình Tiên tiến ngành Hệ thống Thông tin, ngành Thương mại điện tử  
Đợt 2 năm học 2023 - 2024**

Khoa Hệ thống Thông tin (K.HTTT) thông báo đến sinh viên Chính quy, sinh viên Chương trình Chất lượng cao và sinh viên Chương trình tiên tiến ngành Hệ thống Thông tin và ngành Thương mại điện tử kế hoạch tổ chức bảo vệ môn Thực tập Tốt nghiệp và Khóa luận Tốt nghiệp đợt 2 năm 2023 - 2024

### 1) Lịch bảo vệ Thực tập Tốt nghiệp:

- Thời gian tổ chức: **Từ 24/6/2024 đến 05/7/2024**

- Sinh viên lưu ý:

- Nộp **03 quyển báo cáo** bìa mềm cho **giảng viên hướng dẫn (GVHD)** trong đó nêu rõ quá trình đi thực tập tại các cơ quan, doanh nghiệp và **đóng kèm bản sao** Phiếu nhận xét kết quả Thực tập tại các cơ quan, doanh nghiệp vào trong **03 quyển báo cáo**.
- Mang theo **bản gốc** Phiếu nhận xét kết quả Thực tập tại các cơ quan, doanh nghiệp (nơi sinh viên thực tập và có dấu đỏ của công ty, doanh nghiệp) và nộp lại cho Khoa HTTT vào ngày bảo vệ Thực tập.
- Thời gian chi tiết theo bảng dưới:

STT	Ngày	Công việc
1	24/6/2024- 28/6/2024	Nộp 03 quyển báo cáo bìa mềm về cho <b>GVHD</b> .
2	29/6/2024- 30/6/2024	Khoa HTTT thông báo phòng bảo vệ môn Thực tập Tốt nghiệp trên website của Khoa.
3	01/7/2024- 05/7/2024	Bảo vệ môn Thực tập Tốt nghiệp

## 2) Lịch bảo vệ Khóa luận Tốt nghiệp:

- Thời gian tổ chức: Từ **24/6/2024** đến **19/7/2024**

- Sinh viên lưu ý:

- Nộp **02 quyển báo cáo** bìa mềm có chữ ký của Giảng viên Hướng dẫn (GVHD) về VP Khoa (để phục vụ công tác phản biện).
- Sau khi báo cáo cho giảng viên phản biện (GVPB), chỉnh sửa theo yêu cầu của GVPB và nộp **03 quyển báo cáo** bìa mềm có chữ ký GVHD về VP Khoa trước ngày ra Hội đồng bảo vệ **02 ngày**.
- Sau khi ra Hội đồng và bảo vệ thành công, sinh viên phải hoàn thành báo cáo trong vòng 10 ngày (tính từ ngày ra bảo vệ); Thông tin chi tiết về cách thức nộp báo cáo sau bảo vệ sẽ thông báo trên website Khoa.
- Thời gian chi tiết theo bảng dưới:

STT	Ngày	Công việc
1	24/6/2024- 28/6/2024	Nộp 02 quyển báo cáo bìa mềm về văn phòng Khoa HTTT
2	01/7/2024- 13/7/2024	Công tác phản biện (xem thông tin trên Website của Khoa)
3	15/7/2024- 19/7/2024	Bảo vệ môn Khóa luận Tốt nghiệp (xem thông tin trên Website của Khoa)